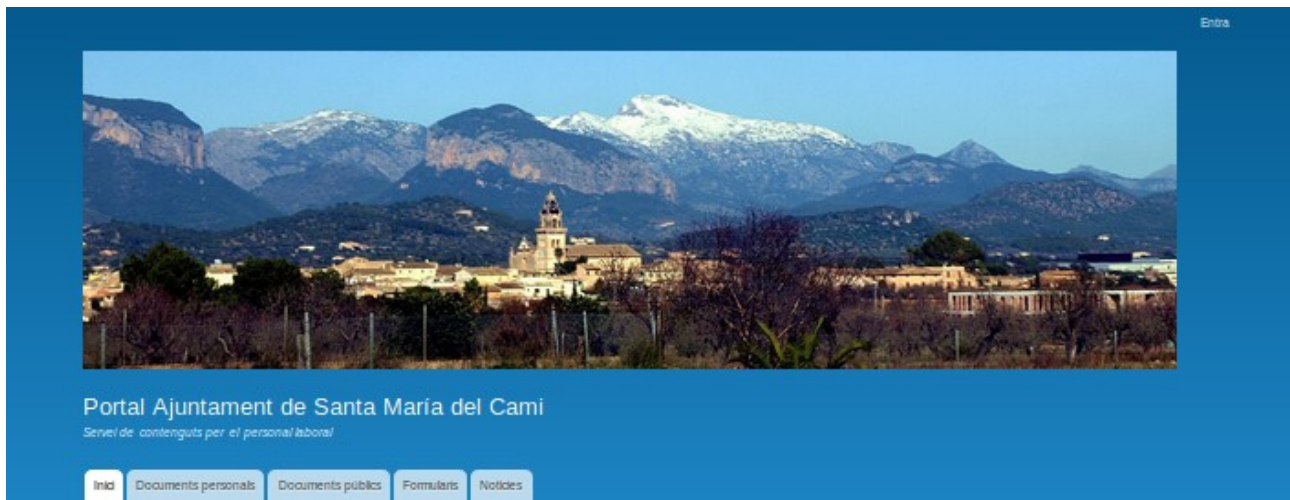


MANUAL NAVEGACIÓ PORTAL AJUNTAMENT

Al visualitzar el portal del Ajuntament per primera vegada se nos presenta aquesta pantalla, a on se nos dona la oportunitat de entrar pitjant demunt **Entra**



Presentacio



Ajuntament de Sta. Maria del Cami

Continuant amb les millors dels serveis d'aquest Ajuntament, vos presentam aquest **portal específic per al personal laboral**, orientat a subministrar continguts de caràcter general i particular a tots els empleats d'aquest Ajuntament.

En aquest portal en un principi hi trobareu continguts generats per el Ajuntament de caràcter administratiu com poden ser les nòmines i altres documents administratius ja siguin particulars de cada empleat o que per la seva importància es presentin com a notícies a les que tendrà accés tothom, algunes d'aquestes notícies podran ser comentades i podreu expressar les vostres opinions, lo que farà que entre tots podem millorar el nostre Ajuntament.

Aquest portal preten evolucionar en el temps, incorporant millores i continguts que puguin convertir aquesta eina en un servei que serveixi per millorar les relacions entre el personal laboral i el Ajuntament i a la vegada sigui una eina per millorar l'administració del Ajuntament.

Com a primera notícia, esperam que ens deïxue els vostres comentaris demunt aquest portal i lo que vos pareix la iniciativa.

«« Benvinguts a tots »»

Notícies publicades



Implementació portal per al personal laboral

Per descarregar manual navegació per el portal pitjar demunt [manual](#) ----- [manual](#)

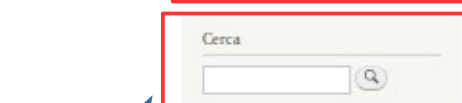
Pitjam demunt i només hem d'omplir el camp **Nom d'usuari** i **Contrasenya**, i després pitjar demunt el botó **Entra** com podem veure a la **pantalla següent**

Una vegada entrat al **portal del Ajuntament** se nos presenta una pantalla similar a **aquesta**, els continguts de la pàgina no tenen perque ser el mateixos, la pantalla esta dividida en blocs, que tenen distintes funcionalitats, els continguts se han creat expresament per explicar els distints blocs del portal.



Bloc opcions de menú

Bloc entrada portal



Bloc de cerca



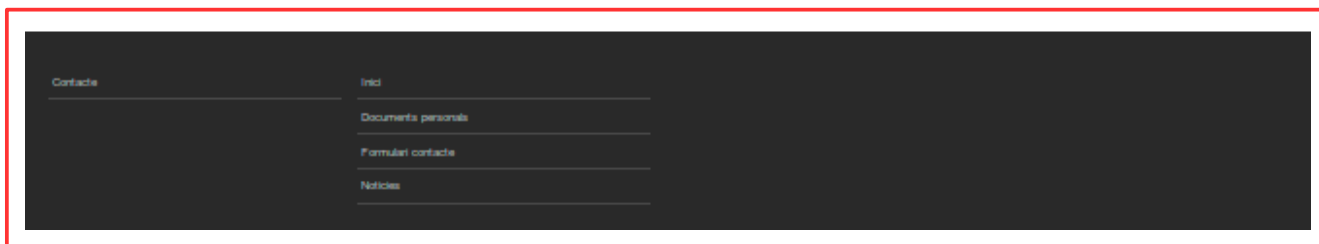
Bloc notícies



Bloc central



Bloc comentaris recents



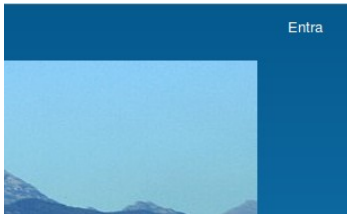
Bloc peu de pàgina

DESCRIPCIÓ DELS BLOCS

Els blocs de la pàgina se han encerclat entre rectangles transparents amb els bordes de color vermell.

Els blocs son els següents:

ENTRADA AL PORTAL



El bloc Entra nos permet entrar al portal del Ajuntament

Pitjant demunt **Entra**, accedim a la següent pantalla:

[Inici](#)

Entra

Bloc central

Entra

Reinicialitzeu la vostra contrasenya

Nom d'usuari *

Introduïu el vostre nom d'usuari de Portal Ajuntament de Santa Maria del Camí.

Contrasenya *

Introduïu la contrasenya per al vostre nom d'usuari.

Entra

Aquí tenim que rellenar ses dades, nom d'usuari i contrasenya i després pitjar demunt **Entra**

També tenim l'opció de recuperar la cotrensenya si pitjam demunt **Reinicialitzeu la vostra contrasenya**

Entram a la següent pantalla:

Reinicialitzeu la vostra contrasenya

Entra

Reinicialitzeu la vostra contrasenya

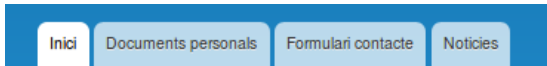
Nom d'usuari o adreça de correu electrònic *

Les instruccions per a reinicialitzar la contrasenya s'enviaran a la vostra adreça de correu electrònic registrada.

Envia

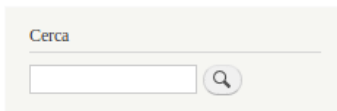
A aquesta pantalla només hem de posar el nom del nostre usuari o la adreça de correu electrònic i pitjar demunt **Envia**, i rebrem al nostre correu les instruccions per recuperar la contrasenya.

OPCIONES DE MENU



A aquest bloc tenim les distintes opcions del nostre menú de navegació per el portal, només hem de pitjar demunt la pestanya de l'opció escullida.

BLOC DE CERCA



Mitjançant el bloc Cerca, podem cercar notícies o altre tipus d'informació ja publicada al portal només posant el nom que identifica la nostra cerca, i després pitjar demunt el símbol de la lupa.

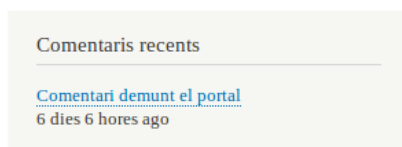
BLOC NOTÍCIES PUBLICADES



Aquest bloc nos presenta les notícies publicades, nos mostra per cada notícia una imatge i el seu títol, si no es poden mostrar totes les notícies se nos presentarà l'opció de passar a la següent pàgina.

Només hem de pitjar demunt la notícia que nos interessa per poder visualitzar el seu contingut

BLOC COMENTARIS RECENTS



Aquí teim un resum dels comentaris fets demunt les distintes notícies publicades al portal.

Pitjant demunt el comentari que nos interesi podrem veure les opinions .

Si els comentaris no caben per pantalla tendrem l'opció de pitjar a la següent pàgina per accedir als altres comentaris.

BLOC CENTRAL

Presentació



Ajuntament de Sta. Maria del Camí

Continuant amb les millores dels serveis d'aquest Ajuntament, vos presentam aquest **portal específic per al personal laboral**, orientat a subministrar continguts de caràcter general i particular a tots els empleats d'aquest Ajuntament.

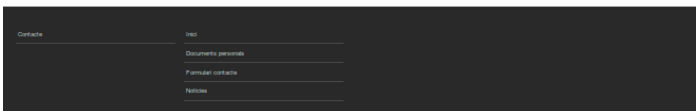
En aquest portal en un principi hi trobareu continguts generats per el Ajuntament de caràcter administratiu com poden ser les nòmines i altres documents administratius ja siguin particulars de cada empleat o que per la seva importància es presentin com a notícies a les que tendrà accés tothom, algunes d'aquestes notícies podran ser comentades i podreu expressar les vostres opinions, lo que farà que entre tots podem millorar el nostre Ajuntament.

Aquest portal preten evolucionar en el temps, incorporant millores i continguts que puguin convertir aquesta eina en un servei que serveixi per millorar les relacions entre el personal laboral i el Ajuntament i a la vegada sigui una eina per millor l'administració del Ajuntament.

Com a primera notícia, esperam que nos donou els vostres comentaris demunt aquest portal i lo

Al bloc central a damés de la presentació o portada, se nos presenta la descripció de les distintes notícies generades, comentaris, formularis administratius i altres continguts que seleccionam als distintes blocs.

BLOC PEU DE PAGINA



Al peu pàgina tenim les mateixes opcions que tenim al menú principal, pitjant demunt l'opció escullida accedirem al seu contingut.

DESCRIPCIÓ DE LES OPCIONS DEL MENÚ

INICI / PÀGINA PRINCIPAL

Presentació



Ajuntament de Sta. Maria del Camí

Continuant amb les millores dels serveis d'aquest Ajuntament, vos presentam aquest **portal específic per al personal laboral**, orientat a subministrar continguts de caràcter general i particular a tots els empleats d'aquest Ajuntament.

En aquest portal en un principi hi trobareu continguts generats per el Ajuntament de caràcter administratiu com poden ser les nòmines i altres documents administratius ja siguin particulars de cada empleat o que per la seva importància es presentin com a notícies a les que tindrà accés tothom, algunes d'aquestes notícies podran ser comentades i podreu expressar les vostres opinions, lo que farà que entre tots podem millorar el nostre Ajuntament.

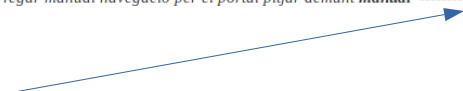
Aquest portal preten evolucionar en el temps, incorporant millores i continguts que puguin convertir aquesta eina en un servei que serveixi per millorar les relacions entre el personal laboral i el Ajuntament i a la vegada sigui una eina per millor l'administració del Ajuntament.

Com a primera notícia, esperam que nos donou els vostres comentaris demunt aquest portal i lo

La pestanya de menú inici o pàgina principal, es la presentació del portal per part del Ajuntament, a aquest apartat tenim l'opció per poder descarregar el manual de navegació com podem veure:

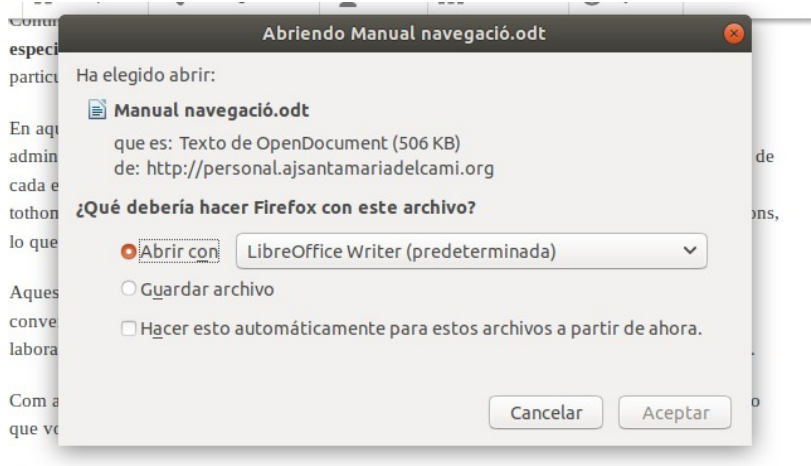
“ Benvinguts a tots ”

Per descarregar manual navegació per el portal pitjar demunt **manual** ----- [manual](#)

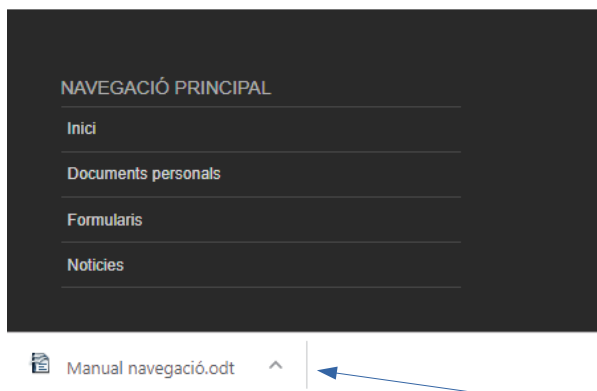


Pitjant demunt **manual** podem descarregar el document

Si estam a dins un S.O. linux com ara ubuntu se nos presentarà una pantalla com la següent a on hem de marcar Guardar archivo i triar la carpeta a on guardar aquest, d'aquesta manera sempre el podem consultar sempre que volguem

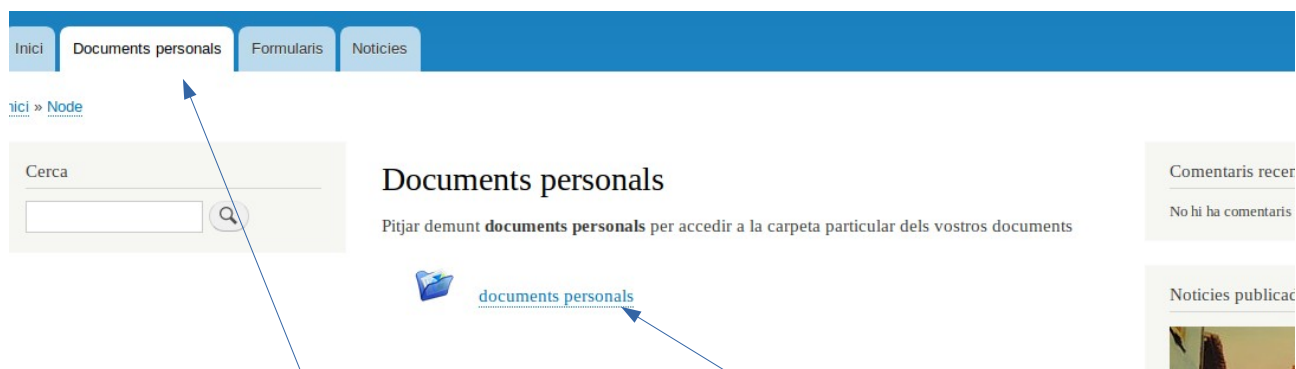


Si estam a Window com per exemple windows 10 se nos presentarà la següent pantalla una vegada pitjat demunt manual.



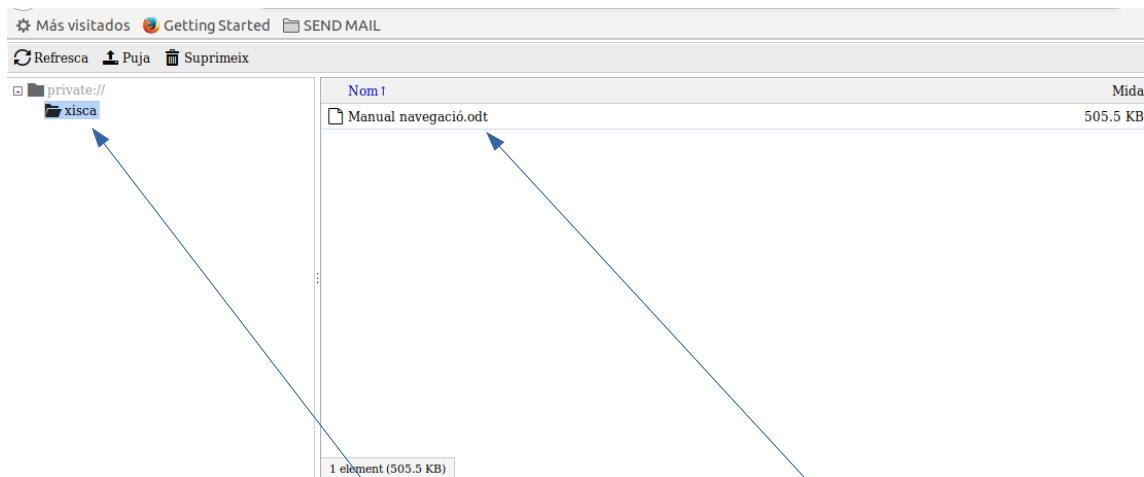
A la barra inferior nos descarrega el manual, si pitjam demunt el arxiu el podem obrir directament, una vegada obert el podem consultar o guardar.

DOCUMENTS PERSONALS



La pestanya de Documents personals, nos permet accedir als nostres documents personals, generats per part del Ajuntament, com poden esser nòmines, permisos, vacances, hores extres, etc.

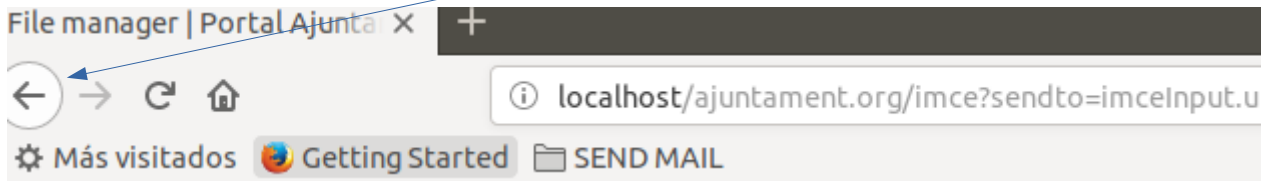
Per entrar a la carpeta hem de pitjar demunt el nom de **documents personals**, una vegada entrat tenim la següent pantalla:



A la part esquerra tenim la **carpeta del usuari**, i a la dreta **els arxius** que tenim a la nostre disposició.

Per poder disposar del contingut del document només hem de pitjar demunt el seu nom i seguir el procés que hem explicat abans per descarregar el manual de navegació, depenguent del sistema operatiu que tenguem instal·lat al nostre ordinador.

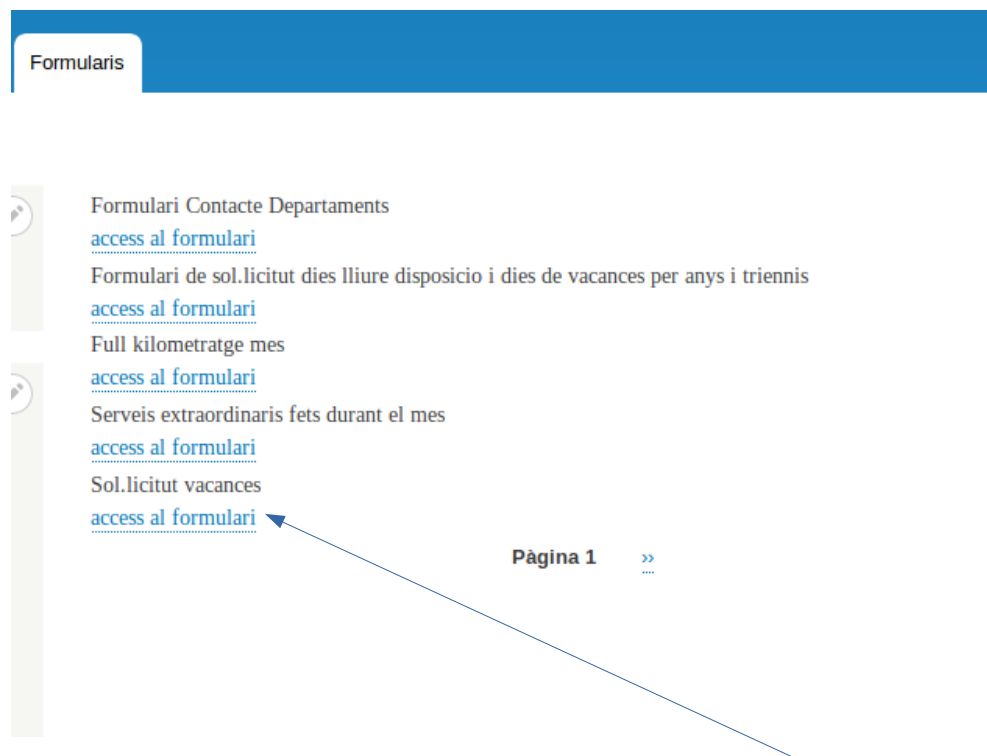
Per tornar al portal només tenim que pitjar a **la fletxa que nos du a la pàgina anterior** vista del nostre navegador, aquí es el mozilla, però es pod fer servir qualsevol, ja sigui google, microsoft edge, opera, etc...



FORMULARIS

La pestanya de Formularis nos permet accedir als formularis administratius que el Ajuntament posa a la nostre disposició.

Una vegada entrat tenim una pantalla semblant a aquesta:



Per rellenar un formulari només hem de pijar demunt el seu nom, lo que nos donarà accés als seus camps, que només tendrem que rellenar.

NOTICIES

La pestanya de **Notícies** nos permet accedir als continguts generats per el Ajuntament, aquests es mostren al bloc central.



Aquí teniu com a primera notícia, un contingut a on podeu expressar que trobau d'aquest portal, si vos agrada, que vos agradaria que incorporàs a un futur, si vos agrada la presentació visual, etc...

“ Animau-vos i comenteu la notícia, per el Ajuntament es molt important ”

Notícia generada per :

Administració

Pitjar per entrar comentaris --->: [Implantacio portal per al personal laboral](#)

Les notícies que nos permetin deixar comentaris, heu nos indiquen, i només hem de pitjar demunt el seu **enllaç**.

Si pitjam demunt el enllaç nos amplia la notícia amb els camps necessaris per fer el comentari, com podem voure a la pantalla següent:

Afegeix un nou comentari

Asunto

Comentari *

B I | | | | | | Format | Codi font

Format del text HTML bàsic [Sobre els formats de text ?](#)

Només tenim que rellenar el camp **Asunto**, aquí indicam a que se refereix el nostre comentari.

El camp **Comentari**, aquí hi desenvollopam el comentari i aquest es obligatori, se nos indica amb un asterisc vermell

Una vegada acabat el comentari hem de pitjar demunt el botó **Desa**, i ja tndrem publicat el comentari i aquest es públic.

CAMVI DE CONTRASENYA UNA VEGADA AUTENTICATS AL PORTAL

Una vegada ja hem entrat al portal, per canviar la nostre contrasenya anam a l'opció **Edita**

mariacalafat

Mostra

Edita

Membre des de fa 1 setmana 4 dies

pitjam demunt **Edita** i se nos obrira la següent pantalla

mariacalafat

Mostra

Edita

Contrasenya actual

Necessari si voleu canviar el Adreça de correu electrònic o el Contrasenya de seta. [Reinicialitzau la vostra contrasenya.](#)

Adreça de correu electrònic *

mcalafat@ajsantamariadelcamil.net

Introduïu una adreça de correu electrònic vàlida. Tots els correus provinents del sistema seran enviats aquí. L'adreça no es fa mai pública i només s'utilitzarà en cas que desitgeu rebre una nova contrasenya o notificacions per correu.

Contrasenya

Complexitat de la contrasenya:

Confirma la contrasenya

Les contrasenyes concorden:

Per a canviar la contrasenya actual de l'usuari, introduïu la nova contrasenya en els dos camps.

Imatge

Browse...

No file selected.

La vostra imatge virtual o fotografia.

Només un fitxer.

Límit de 8 MB.

Tipus permisos: png gif jpeg.

▼ Preferències lingüístiques

Llengua del lloc

Catalan

La llengua preferida per aquest compte per als correus electrònics. S'assumeix també que és la llengua primària per a la informació de perfil d'aquest compte.

▼ Paràmetres de contacte

Formulari de contacte personal

Permeteu a altres usuaris contactar-vos mitjançant un formulari de contacte personal que manté la vostra adreça de correu electrònic oculta. Tingueu en compte que alguns usuaris amb privilegis, com poden ser els administradors del lloc, podran contactar-vos encara que hàgiu escollit inhabilitar aquesta característica.

▼ Configuració local

Fus horari

Madrid

Seleccioneu l'hora local i el fus horari desitjat. Les dates i hores d'aquest lloc es mostraran utilitzant aquest fus horari.

A aquesta pantalla, tenim que omplir el camp **Contrasenya actual** (contrasenya que tenquem), i després omplir el camp **Contrasenya** (contrasenya nova), i confirmar la nova contrasenya al camp **Confirma la contrasenya**.

Una vegada fet el proces pitjam demunt el camp **Desa** per gravar la nova contrasenya.

Quan tornem a entrar al portal ja tendrem activada la nostra contrasenya.

mariacalafat

Mostra

Edita

Contrasenya actual

Necessari si voleu canviar el *Adreça de correu electrònic* o el *Contrasenya* de sota. [Reinicialitzeu la vostra contrasenya.](#)

Adreça de correu electrònic *

mcalafat@ajsantamariadelcami.net

Introduïu una adreça de correu electrònic vàlida. Tots els correus provinents del sistema seran enviats aquí. L'adreça no es fa mai pública i només s'utilitzarà en cas que desitgeu rebre una nova contrasenya o notificacions per correu.

Contrasenya

Complexitat de la contrasenya:

Confirma la contrasenya

Les contrasenyes concorden:

Per a canviar la contrasenya actual de l'usuari, introduïu la nova contrasenya en els dos camps.